ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРЕДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ ОТРАДНЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_**

ст-ца Передовая

**Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Социально-культурное объединение Передовского сельского поселения»**

В соответствии со [статьей 19](consultantplus://offline/ref=034562A11338ECBE6E7682FA3ABA99772087033ACFA3D16A5F4623417DCDE4690296180FA898F569z2fDI) Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации Передовского сельского поселения Отрадненского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Передовского сельского поселения Отрадненского района, включая подведомственные казенные учреждения», а также в целях повышения эффективности использования бюджетных средств и организации процесса бюджетного планирования п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Социально-культурное объединение Передовского сельского поселения» (прилагается).

2. Контрактному управляющему Р.А. Рустамову обеспечить:

1) размещение настоящего постановления в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок;

2) опубликование (обнародование) настоящего постановления в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Передовского сельского

поселения Отрадненского района Г.И. Яковенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Передовского сельского поселения

Отрадненского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ  
на обеспечение функций муниципального казенного учреждения

«Социально-культурное объединение Передовского сельского поселения»

1. Общие положения

Настоящее приложение устанавливает нормативные затраты на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Социально-культурное объединение Передовского сельского поселения» в части закупок товаров, работ и услуг, порядок расчета которых определен Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Передовского сельского поселения Отрадненского района, включая подведомственные казенные учреждения, утвержденными постановлением администрации Передовского сельского поселения Отрадненского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ (далее - Правила), а также устанавливает порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Социально-культурное объединение Передовского сельского поселения», для которых Правилами не определен порядок расчета.

Нормативные затраты применяются для обоснования затрат на обеспечение функций учреждения, включая обоснования объекта и (или) объектов закупки.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Передовского сельского поселения Отрадненского района на соответствующий финансовый год и плановый период.

Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе учреждения.

В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями [законодательства](garantF1://70003036.4) Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Затраты, не включенные в настоящие Нормативные затраты, определяются по фактическим затратам учреждения в отчетном финансовом году.

Общие нормативные затраты на обеспечение функций учреждения рассчитываются в рублях в целых единицах с округлением в большую сторону.

Отнесение затрат к одному из видов затрат, предусмотренных настоящим разделом, осуществляется в соответствии с положениями нормативного правового акта Министерства финансов Российской Федерации, устанавливающего порядок применения [бюджетной классификации](garantF1://70308460.100000) Российской Федерации.

2. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

2.1. Расчет затрат на повременную оплату местных и междугородних телефонных

соединений производятся в соответствии с нормами согласно таблице № 1:

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид телефонного  соединения | Количество абонентских номеров, шт. | Затраты за календарный год, не  более руб. |
| 1 | местный | 1 | 9872,00 |
| 2 | междугородний | 1 | 1000,00 |

2.2 Расчет затрат на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров производится в

соответствии с нормами согласно таблице № 2:

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество каналов | Ежемесячная абонентская плата руб. | Количество месяцев предоставления | Затраты, не более руб. |
| 1 | 944,00 | 12 | 11328,00 |

2.3 Расчет затрат на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и

приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения производится в соответствии с нормами согласно таблице № 3:

Таблица 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации | | | | |
| № п/п | Наименование лицензии | Количество приобретаемых простых лицензий | Цена единицы простой лицензии, руб. | Всего затрат, руб. |
| 1 | Антивирус Kaspersky internet Security | 2 | 1500,00 | 3000,00 |
| 2 | 1С: Бухгалтерия; 1С: Зарплата и кадры | 1 | 21600,00 | 21600,00 |
| 3 | 1С: Бухгалтерия; 1С: Зарплата и кадры | 7 | 750,00 | 5250 |
| 4 | ЭЦП для «Контур-экстерн» | 1 | 4500,00 | 4500,00 |
| 5 | Консультационные услуги в области информационных систем | 1 | 750,00 | 21000,00 |

2.4 Расчет затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники производится в соответствии с нормами согласно таблице № 4:

Таблица 4

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование\* | Единица измерения | Количество (норматив) | Цена за единицу, не более руб. | Срок полезного использования | |
|  |  | Код по ОКЕИ | наименование |  |  |  |
| 1 | МФУ  (формат  печати А4) | 796 | штука | не более 1 единицы в расчете на кабинет | 15000,00 | 3 года |
| 2 | Сканер | 796 | штука | не более 1 единицы в расчете на учреждение | 11000,00 | 3 года |

2.5 Расчет затрат на приобретение системных блоков и мониторов про

изводится в соответствии с нормами согласно таблице № 5:

Таблица 5

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество (норматив) | Цена за единицу, не более руб. | Срок полезного использования | |
|  |  | Код по ОКЕИ | наименование |  |  |  |
| 1 | Системный блок | 796 | штука | не более 1 в расчете на одного работника | 27000,00 | 3 года |
| 2 | Монитор | 796 | штука | не более 1 в расчете на одного работника | 14000,00 | 3 года |

2.6 Расчет затрат на приобретение расходных материалов для принтеров,

многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники производится в соответствии с нормами согласно таблице № 6:

Таблица 6

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оргтехники | Вид расходного материала | Количество (норматив), в год (на 1 единицу техники) | Цена за  единицу, не более руб. | Количество единиц техники | Всего затрат, руб. |
|
| 1 | Принтер | тонер-картридж (цвет – черный) | 1 | 850,00 | 2 | 1700,00 |
| 2 | Многофункциональное устройство | тонер-картридж (цвет – черный) | 1 | 1250,00 | 1 | 1250,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |

2.7. Расчет затрат на приобретение носителей информации, в том числе

магнитных и оптических производится в соответствии с нормами согласно таблице № 7:

Таблица 7

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование носителя информации | Количество (норматив) | Цена 1 единицы носителя информации, не более, руб. | Всего затрат, руб. |
| USB-Флеш карта, объем памяти - 16 Гб | 1 | 800,00 | 800,00 |
| Жесткий диск объемом 1 ТБ | 1 | 6000,00 | 6000,00 |

2.8. Расчет затрат на оплату коммунальных услуг производится в соответ

ствии с нормами согласно таблице 8:

Таблица 8

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование услуги | Всего затрат в год, не более, руб. |
| Электроснабжение | 75000,0 |
| Холодное водоснабжение | 1000,0 |

2.9 Расчет затрат на газоснабжение и иные виды топлива производится в

соответствии с нормами согласно таблице 9:

Таблица 9

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Топлива | Норматив потребления в год | Всего затрат, не более, руб. |
| Дрова | не более 17 м куб. | 25000,00 |
| Уголь | не более11т. (уголь) | 150000,00 |

2.10 Расчет затрат на оплату услуг по обслуживанию и прочие услуги

производится в соответствии с нормами согласно таблице 10:

Таблица 10

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Площадь помещения, 320 м. кв. (385,4\*2) | Цена услуги в месяц, не более руб. | Количество месяцев использования услуги | Всего затрат, руб. |
| Проведение концертных программ | 3500,00 | 12 | 42000,00 |
| Расчет платы за экологию | 600,00 | 2 | 1200,00 |
| Услуги вневедомственной охраны | 750,00 | 12 | 9000,00 |

2.11. Затраты на оплату услуг по техническому обслуживанию систем

пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество обслуживаемых зданий | Цена услуги в месяц, не более руб. | Количество месяцев использования услуги | Всего затрат, руб. |
| 1 | 1064,8 | 12 | 12768,00 |

3. Прочие затраты

3.1 Расчет затрат на приобретение мебели производится в соответствии с нормами согласно таблице 11:

Таблица 11

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество (норматив) | Цена за единицу, не более руб. | Срок  полезного  использования, год | |
|  |  | Код по ОКЕИ | наименование |  |
| Руководитель учреждения | | | | | | |
| 1.1 | Кресло | 796 | штука | 1 | 3500,00 | 3 года |
| Иные должности | | | | | | |
| 2.1 | Кресло  рабочее | 796 | штука | 1 | 3500,00 | 3 года |
| 2.4 | Шкаф  металлический  или сейф | 796 | штука | не более 1 единицы  на кабинет | 10000,00 | 5-7 лет |

3.2 Расчет затрат на приобретение канцелярских принадлежностей производится в соответствии с нормами согласно таблице 12:

На одного работника

Таблица 12

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество (норматив) | Цена за  единицу, руб. | Периодичность получения | Всего затрат, руб. | |
|  |  | Код по ОКЕИ | наименование |  |  |  |  |
|  | Блок для заметок | 796 | штука | 1 | 70,00 | 1 раз в год | 70,00 |
|  | Блок для  заметок  с клеевым  краем | 796 | штука | 1 | 40,00 | 1 раз в год | 40,00 |
|  | Дырокол | 796 | штука | 1 | 250,00 | 1 раз в 3 года | 250,00 |
|  | Карандаш чернографитовый | 796 | штука | 2 | 12,00 | 1 раз в год | 24,00 |
|  | Клеящий  карандаш | 796 | штука | 2 | 33,00 | 1 раз в год | 66,00 |
|  | Клей ПВА | 796 | штука | 1 | 17,00 | 1 раз в год | 17,00 |
|  | Клейкая лента  (скотч, узкий) | 796 | штука | 1 | 12,00 | ежегодно | 12,00 |
|  | Клейкая лента (скотч, широкий) | 796 | штука | 1 | 45,00 | ежегодно | 45,00 |
|  | Корректирующая жидкость | 796 | штука | 1 | 33,00 | ежегодно | 33,00 |
|  | Ножницы | 796 | штука | 1 | 120,00 | 1 раз в 3 года | 120,00 |
|  | Папка-регистратор  (ширина корешка – 50 мм) | 796 | штука | 1 | 126,00 | ежегодно | 126,00 |
|  | Папка-регистратор  (ширина корешка – 80 мм) | 796 | штука | 2 | 126,00 | ежегодно | 126,00 |
|  | Файл вкладыш | 778 | упаковка | 1 | 200,00 | ежегодно | 200,00 |
|  | Папка  (на резинках) | 796 | штука | 2 | 35,00 | ежегодно | 70,00 |
|  | Папка-скоросшиватель | 796 | штука | 5 | 12,00 | ежегодно | 60,00 |
|  | Резинка стирательная (ластик) | 796 | штука | 1 | 12,00 | ежегодно | 12,00 |
|  | Ручка (цвет – синий, тип стержня – шариковый) | 796 | штука | 10 | 24,00 | ежегодно | 240,00 |
|  | Степлер | 796 | штука | 1 | 210,00 | 1 раз в 2 года | 210,00 |
|  | Антистеплер | 796 | штука | 1 | 35,00 | 1 раз в 3 года | 35,00 |
|  | Скобы | 778 | упаковка | 2 | 22,00 | 1 раз в год | 88,00 |
|  | Скрепки | 778 | упаковка | 2 | 25,00 | 1 раз в год | 50,00 |
|  | Скоросшиватель «Дело» | 796 | штука | 10 | 10,00 | 1 раз в год | 100,00 |
|  | Зажимы для бумаг (– 41- 51 мм) | 778 | упаковка | 2 | 120,00 | 1 раз в год | 340,00 |
|  | Зажимы для бумаг  (– 25-32 мм) | 778 | упаковка | 2 | 70,00 | 1 раз в год | 140,00 |
|  | Зажимы для бумаг  ( 15-19 мм) | 778 | упаковка | 2 | 45,00 | 1 раз в год | 90,00 |

3.3 Расчет затрат на приобретение на приобретение бумаги производится в соответствии с нормами согласно таблице 13:

Таблица 13

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Количество, в год | Цена за единицу, руб. | |
| Код по ОКЕИ | наименование |  |
| 1 | Бумага для печати (500 листов) | 778 | 7 | 250,00 | 1750,00 |

3.5 Расчет затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлеж-

ностей производится в соответствии с нормами согласно таблице 14:

Таблица 14

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование\* | Цена за ед. (не более), руб. |
| 1 | Веник | 400,00 |
| 2 | Жидкое мыло (5 л) | 200,00 |
| 3 | Чистящее средство | 153,00 |
| 4 | Моющее средство | 50,00 |
| 5 | Средство для мытья стекол | 80,00 |
| 6 | Салфетки (3 шт) | 45,00 |
| 7 | Ветошь 1 м2 | 80,00 |
| 8 | Пакеты для мусора 60л | 80,00 |
| 9 | Пакеты для мусора 30л | 60,00 |
| 10 | Перчатки резиновые | 60,00 |
| 11 | Перчатки хозяйственные | 25,00 |

3.6. Расчет затрат на приобретение горюче-смазочных материалов производится в соответствии с нормами согласно таблице 15:

Таблица 15

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Цена\* за 1 литр, руб. | Всего затрат в год, не более руб. |
|
| Бензин Регулятор 92 | Не более 38,10 | 55000,00 |

\*Цена за 1 литр топлива может изменяться в зависимости от стоимости топлива на

момент покупки, но расходы могут быть произведены в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности учреждения.

3.7. Расчет затрат на приобретение кубков, медалей и мячей производится в соответ

ствии с нормами согласно таблице 16:

Таблица 16

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Количество | Цена за единицу, не более | Всего затрат, не более, руб. |
| Кубки наградные | 10 | 850,00 | 8500,00 |
| Мячи футбольные | 10 | 1000,00 | 10000,00 |

4. Затраты на дополнительное профессиональное образование

4.1 Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной подготовке

и повышению квалификации производятся в соответствии с нормами согласно таблице 17:

Таблица 17

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Цена услуги не более руб. | Количество сотрудников | Всего затрат, руб. обучение |
| Повышение квалификации | 10000,00 | 2 | 20000,00 |

Контрактный управляющий Р.А. Рустамов